



OS ORZAMENTOS DOS ORGANISMOS AUTÓNOMOS E DAS ENTIDADES PÚBLICAS INSTRUMENTAIS DE CONSULTA OU ASESORAMENTO

III. OS ORZAMENTOS DOS ORGANISMOS AUTÓNOMOS E DAS ENTIDADES PÚBLICAS INSTRUMENTAIS DE CONSULTA OU ASESORAMENTO

A Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia define aos organismos autónomos no seu artigo 68 como entidades públicas instrumentais. A súa organización e funcionamento regúlase polo dereito administrativo someténdose ao dereito privado só naqueles casos nos que corresponda, de acordo coa normativa xeral ou sectorial aplicable.

Estas entidades instrumentais, de acordo coa súa normativa específica, poden exercer actividades de intervención, fomento, xestión de servizos públicos ou apoio á función administrativa en réxime de descentralización funcional.

A actividade dos organismos autónomos desenvólvese consonte ao plan anual de actuación de cada un deles, que é aprobado por orde da consellería de adscrición dentro do marco do programa plurianual desta última, contando co informe favorable da consellería competente en materia de facenda.

Ademais, a disposición adicional sexta da Lei 16/2010, do 17 de decembro, establece que os orzamentos das entidades públicas instrumentais de consulta ou asesoramento terán a consideración de organismos autónomos para efectos orzamentarios.

Forman parte dos orzamentos para o ano 2025 nove organismos autónomos e dúas entidades públicas de consulta ou asesoramento, o Consello Económico e Social de Galicia e o Consello Galego de Relacións Laborais.

III.1. ORGANISMOS AUTÓNOMOS

Orzamento dos Organismos Autónomos

	Ingresos									Total
	Cap. I	Cap. II	Cap. III	Cap. IV	Cap. V	Cap. VI	Cap. VII	Cap. VIII	Cap. IX	
A.G.S.P.	0	0	76	3.357	7	0	228	0	0	3.668
Instituto de Estudos do Territorio	0	0	1	2.750	5	0	3.507	0	0	6.262
Escola Galega de Administración Pública	0	0	9	4.505	18	0	535	0	0	5.068
Instituto Galego de Estatística	0	0	0	4.087	11	0	1.376	0	0	5.474
Instituto Galego da Vivenda e Solo	0	0	1.230	20.577	8.100	7.050	184.304	40	0	221.301
Servizo Galego de Saúde	0	0	62.759	4.875.313	190	0	392.837	650	0	5.331.749
Inst. Galego do Consumo e da Competencia	0	0	3.038	3.876	150	0	672	0	0	7.736
Inst. Galego Seguridade e Saúde Laboral	0	0	0	7.343	21	0	482	0	0	7.846
Fondo Galego de Garantía Agraria	0	0	16	5.849	190	0	43.516	0	0	49.571
Total	0	0	67.129	4.927.656	8.693	7.050	627.457	690	0	5.638.674

(Orzamento axustado)

(Miles de Euros)

Financiamento

	Orixe dos Fondos							
	Recursos Propios		Da Comunidade Autónoma		Outras		Total	
	Importe	%	Importe	%	Importe	%	Importe	%
A.G.S.P.	83	2,26	3.585	97,74	0	0,00	3.668	0,07
Instituto de Estudos do Territorio	6	0,09	6.257	99,91	0	0,00	6.262	0,11
Escola Galega de Administración Pública	27	0,54	5.040	99,46	0	0,00	5.068	0,09
Instituto Galego de Estatística	12	0,21	5.463	99,79	0	0,00	5.474	0,10
Instituto Galego da Vivenda e Solo	16.420	7,42	204.881	92,58	0	0,00	221.301	3,92
Servizo Galego de Saúde	87.987	1,65	5.089.714	95,46	154.048	2,89	5.331.749	94,56
Inst. Galego do Consumo e da Competencia	3.188	41,21	4.548	58,79	0	0,00	7.736	0,14
Inst. Galego Seguridade e Saúde Laboral	21	0,27	7.825	99,73	0	0,00	7.846	0,14
Fondo Galego de Garantía Agraria	206	0,42	49.365	99,58	0	0,00	49.571	0,88
Total	107.950	1,91	5.376.677	95,35	154.048	2,73	5.638.674	100,00

(Orzamento axustado)

(Miles de Euros)

Orçamento Organismos Autónomos

	Gastos								Total
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
A.G.S.P.	1.140	2.300				228			3.668
Instituto de Estudos do Território	2.637	81		38		1.507	2.000		6.262
Escola Galega de Administración Pública	1.519	2.314		700		535			5.068
Instituto Galego de Estatística	3.689	409				1.376			5.474
Instituto Galego da Vivenda e Solo	11.773	4.550		13.584		133.977	56.776	640	221.301
Servizo Galego de Saúde	2.318.990	1.561.549		1.046.323	11.400	388.553	4.284	650	5.331.749
Inst. Galego do Consumo e da Competencia	6.125	666		273		648	24		7.736
Inst. Galego Seguridade e Saúde Laboral	6.340	1.024				482			7.846
Fondo Galego de Garantía Agraria	5.568	484	3			3.541	39.975		49.571
Total	2.357.779	1.573.378	3	1.060.917	11.400	530.848	103.059	1.290	5.638.674

(Orçamento axustado) (Miles de Euros)

Os créditos autorizados aos organismos autónomos ascenden a 5.638,7 millóns de euros nos orzamentos do ano 2025. O financiamento de todos eles gravita na súa maior parte sobre as transferencias que reciben desde os orzamentos da Administración Xeral.

O 94,9% dos créditos totais dos organismos autónomos corresponde ao Servizo Galego de Saúde, que incrementa o seu orzamento en 207,2 millóns de euros respecto ao exercicio anterior, que conta cunha importante contía de recursos propios, ademais dos que recibe como transferencia da Consellería de Sanidade.

Respecto do resto de organismos autónomos, a maior parte da súa actividade canalízase a través de operacións correntes, como corresponde á natureza dos servizos que prestan coa excepción do Instituto Galego da Vivenda e Solo, con importantes montantes de créditos destinados a axudas de capital e investimentos.

Os orzamentos de ingresos e gastos de cada un destes organismos autónomos así como, unha referencia a súa finalidade e lei constitutiva, figuran a continuación.

ACADEMIA GALEGA DE SEGURIDADE PÚBLICA

A Academia Galega de Seguridade Pública (AGASP), foi creada pola Lei 1/2007, do 15 de xaneiro, que regula, entre outros aspectos, os seus fins e as súas funcións:

A Academia Galega de Seguridade Pública orientará a súa actuación ao:

Enriquecemento do capital humano dos servizos de seguridade pública mediante a súa capacitación a través da formación, a innovación e a excelencia.

Compromiso de xerar e transferir as bases de coñecemento para a mellora das políticas en materia de seguridade pública.

Impulso da calidade nos servizos de seguridade pública para unha mellor atención ao cidadán

As funcións formativas da AGASP son as seguintes:

1. No ámbito da formación xudicial e penitenciaria e da seguridade privada:

Organizar e realizar nas materias de seguridade pública, en colaboración co Consello Xeral do Poder Xudicial e cos ministerios competentes en materia de xustiza e interior, así como con outros organismos, universidades ou centros de investigación, actividades dirixidas á formación de xuíces e fiscais, dos funcionarios de institucións penitenciarias e dos traballadores da seguridade privada, a través do asinamento dos oportunos convenios.

2. No ámbito da formación policial:

Elaborar os programas formativos e impartir os cursos dirixidos ao ingreso e á promoción interna nas distintas escalas dos corpos da policía de Galicia e das policía locais, así como a súa formación continua, perfeccionamento e especialización.

Colaborar coas administracións competentes na selección do persoal dos corpos da policía de Galicia e das policía locais.

Facilitarlles aos concellos os medios de coñecemento e información precisos para unha mellor execución dos servizos específicos das policía locais.

3. No ámbito da formación de protección civil, bombeiros e axentes forestais:

Elaborar os programas formativos e impartir os cursos de formación e perfeccionamento dirixidos aos integrantes dos servizos de protección civil e aos membros dos corpos de bombeiros das entidades locais coas que se formalice o correspondente convenio de colaboración.

Impartir os cursos dirixidos aos axentes forestais.

Colaborar coas entidades locais na selección e formación continua do persoal integrante dos corpos de bombeiros e de protección civil.

Facilitarlles aos concellos os medios de coñecemento e información precisos para unha mellor execución dos servizos específicos de bombeiros e protección civil, establecéndose os convenios oportunos.

Son tamén funcións da AGASP nas materias que lle son propias:

Investigar, estudar e divulgar contidos, técnicas e documentación, con especial referencia á realidade galega.

Promover relacións de intercambio e colaboración coas universidades e institucións de Galicia, así como con outros centros docentes e investigadores de ámbito autonómico, estatal ou internacional.

Homologar, cando proceda, os títulos correspondentes aos cursos de formación impartidos por outras academias, escolas ou centros.

Calquera outra que lle poida ser atribuída polas normas, de conformidade coa súa natureza.

Orçamento de ingresos. A.G.S.P.

Distribución económica							
Capítulos				Variación 2025/2024		Valor Relativo	
		2024	2025	Importe	%	2024	2025
III	Taxas, prezos e outros ingresos	71	76	5	7,1	1,9	2,1
IV	Transferencias correntes	3.327	3.357	30	0,9	91,6	91,5
V	Ingresos patrimoniais	5	7	2	37,7	0,1	0,2
OPERACIÓNS CORRENTES		3.403	3.440	37	1,1	93,7	93,8
VII	Transferencias de capital	228	228	0	-	6,3	6,2
OPERACIÓNS DE CAPITAL		228	228	0	-	6,3	6,2
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS		3.626	3.668	42	1,2	99,9	100,0
Total		3.631	3.668	37	1,0	100,0	100,0

(Orçamento axustado) (Miles de Euros)

Orçamento de gastos. A.G.S.P.

Distribución económica							
Capítulos				Variación 2025/2024		Valor Relativo	
		2024	2025	Importe	%	2024	2025
I	Gastos de persoal	1.103	1.140	37	3,4	30,4	31,1
II	Gastos en bens correntes e servizos	2.300	2.300	0	-	63,3	62,7
OPERACIÓNS CORRENTES		3.403	3.440	37	1,1	93,7	93,8
VI	Investimentos reais	228	228	0	-	6,3	6,2
OPERACIÓNS DE CAPITAL		228	228	0	-	6,3	6,2
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS		3.631	3.668	37	1,0	100,0	100,0
Total		3.631	3.668	37	1,0	100,0	100,0

(Orçamento homoxeneizado e axustado 2024) (Miles de Euros)

INSTITUTO DE ESTUDOS DO TERRITORIO

O Instituto de Estudos do Territorio (IET), organismo autónomo da Xunta de Galicia, adscrito á Consellería de Medio Ambiente e Cambio Climático, foi creado pola Lei 6/2007, do 11 de maio, de medidas urxentes en materia de ordenación do territorio e do litoral de Galicia, en virtude do mandato recollido na Lei 10/1995, do 23 de novembro, de ordenación do territorio de Galicia.

Ambas as dúas leis foron derogadas pola vixente Lei 1/2021, do 8 de xaneiro, de ordenación do territorio de Galicia, que no seu capítulo IV regula o Instituto de Estudos do Territorio como organismo autónomo adscrito á consellaría competente en materia de ordenación do territorio e co obxecto de analizar, estudar e asesorar en materia de urbanismo e ordenación do territorio.

A Lei 1/2021, do 8 de xaneiro, de ordenación do territorio de Galicia establece que o Instituto de Estudos do Territorio é un organismo autónomo dos regulados na sección 2ª do capítulo II do título III da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia, adscrito organicamente á consellaría competente en materia de ordenación do territorio, e ten por obxecto a análise, o estudo e o asesoramento en materia de urbanismo e ordenación do territorio, entendéndose comprendida nela a ordenación, protección e xestión da paisaxe.

Segundo o disposto no artigo 16 da Lei 1/2021, do 8 de xaneiro, de ordenación do territorio de Galicia, as funcións do IET son as seguintes:

- a) Realizar traballos de investigación, análise, estudo e difusión sobre urbanismo e ordenación do territorio.
- b) Prestar asistencia e asesoramento aos concellos de Galicia para a elaboración do planeamento urbanístico e a xestión e execución do planeamento, a fin de implementar as políticas da paisaxe na planificación urbanística e territorial.
- c) Prestar apoio á consellaría competente en materia de urbanismo e ordenación do territorio.
- d) A recompilación e o tratamento da información do territorio galego, así como a produción cartográfica para as diferentes consellerías e organismos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia, especialmente en materia agraria e de desenvolvemento rural.
- e) O apoio e o asesoramento á Xunta de Galicia en materia de paisaxe, e de colaboración e coordinación con outras administracións e sectores da sociedade.
- f) Delimitar as grandes áreas paisaxísticas sobre as que se desenvolverán os catálogos da paisaxe e elaborar os catálogos da paisaxe de Galicia.
- g) Formar, sensibilizar e concienciar á sociedade galega na necesidade de protexer e xestionar debidamente as nosas paisaxes.

- h) Avaliar o estado de conservación das paisaxes de Galicia, analizar as súas transformacións e previsible evolución e realizar estudos e propostas en materia de paisaxe.
- i) Promover a colaboración e a cooperación en materia de paisaxe, sobre todo mediante asistencia científica e técnica mutua, e intercambios de experiencias con fins de formación e información.
- j) O seguimento de iniciativas de investigación e difusión de coñecementos de ámbito estatal, europeo e internacional en materia de paisaxe.
- k) Fomentar o intercambio de información e experiencias, así como a asistencia científica e técnica mutua en materia de paisaxes transfronteirizas.
- l) Elaborar cada catro anos un informe sobre o estado da paisaxe en Galicia, que a Xunta de Galicia presentará ao Parlamento de Galicia.

As funcións atribuídas ao Instituto de Estudos do Territorio entenderanse sen prexuízo das que lles correspondan aos órganos urbanísticos da comunidade autónoma.

Os estatutos do IET foron aprobado polo Decreto 244/2011, do 29 de decembro, que foi modificado, no que se refire as súas funcións, polo Decreto 14/2017, do 26 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de ordenación da información xeográfica e da actividade cartográfica de Galicia.

Orçamento de ingresos. Instituto de Estudos do Territorio

Distribución económica							
Capítulos		Variación 2025/2024		Valor Relativo			
		2024	2025	Importe	%	2024	2025
III	Taxas, prezos e outros ingresos	1	1	-1	-40,0	0,0	0,0
IV	Transferencias correntes	2.639	2.750	111	4,2	46,5	43,9
V	Ingresos patrimoniais	3	5	2	51,5	0,1	0,1
OPERACIÓNS CORRENTES		2.643	2.756	113	4,3	46,6	44,0
VII	Transferencias de capital	3.034	3.507	473	15,6	53,4	56,0
OPERACIÓNS DE CAPITAL		3.034	3.507	473	15,6	53,4	56,0
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS		5.677	6.262	585	10,3	100,0	100,0
Total		5.677	6.262	585	10,3	100,0	100,0

(Orçamento axustado) (Miles de Euros)

Orçamento de gastos. Instituto de Estudos do Territorio

Distribución económica						
		Variación 2025/2024		Valor Relativo		
Capítulos	2024	2025	Importe	%	2024	2025
I Gastos de persoal	2.535	2.637	101	4,0	44,7	42,1
II Gastos en bens correntes e servizos	70	81	11	15,8	1,2	1,3
IV Transferencias correntes	38	38	0	-	0,7	0,6
OPERACIÓNS CORRENTES	2.643	2.756	113	4,3	46,6	44,0
VI Investimentos reais	1.034	1.507	473	45,8	18,2	24,1
VII Transferencias de capital	2.000	2.000	0	-	35,2	31,9
OPERACIÓNS DE CAPITAL	3.034	3.507	473	15,6	53,4	56,0
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS	5.677	6.262	585	10,3	100,0	100,0
Total	5.677	6.262	585	10,3	100,0	100,0

(Orçamento homoxeneizado e axustado 2024) (Miles de Euros)

ESCOLA GALEGA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

A EGAP é un organismo autónomo, creado pola Lei 4/1987, do 27 de maio, encargado das tarefas de formación do persoal ao servizo da Administración pública galega, así como do estudo e a difusión das ciencias da administración.

Son fins da EGAP os seguintes:

- Colaborar na realización das probas selectivas para o acceso á condición de persoal empregado público ao servizo da Administración xeral da comunidade autónoma convocadas de conformidade co disposto na normativa de emprego público aplicable, e doutras administracións públicas que previo convenio llo encomenden, con excepción do persoal docente e sanitario.
- Organizar e impartir cursos selectivos de formación e cursos complementarios de formación, de carácter non selectivo, correspondentes ás probas selectivas, con excepción do persoal docente e sanitario.
- Organizar e impartir cursos, seminarios e outras actividades de formación e perfeccionamento do persoal ao que se alude no apartado a) do artigo 3 da lei.
- Realizar as probas e impartir os cursos que se establezan para a promoción interna dos funcionarios.
- Realizar as probas e impartir os cursos selectivos descentralizados para o acceso á condición de funcionarios locais con “habilitación de carácter nacional”, nos termos previstos no artigo 98.I da Lei 7/1985, do 2 de abril.
- Realizar as probas selectivas e os cursos selectivos ou complementarios de selección dos funcionarios dos entes locais de Galicia “sen habilitación nacional”, de acordo cos convenios que se subscriban coas distintas entidades locais.
- A investigación, a documentación, o estudo e a realización de traballos de divulgación no eido da Administración pública, promovendo a súa máxima difusión.

- O establecemento de convenios e a celebración de intercambios con organismos semellantes das administracións públicas, a nivel estatal e internacional.
- A difusión e normalización do idioma galego na Administración pública, a capacitación lingüística do persoal e a participación na fixación da linguaxe técnica, administrativa e xurídica galega.
- Calquera outros que se lle asigne por lei.

Orzamento de ingresos. Escola Galega de Administración Pública

Distribución económica							
Capítulos		Variación 2025/2024				Valor Relativo	
		2024	2025	Importe	%	2024	2025
III	Taxas, prezos e outros ingresos	20	9	-11	-54,2	0,4	0,2
IV	Transferencias correntes	4.286	4.505	219	5,1	86,7	88,9
V	Ingresos patrimoniais	4	18	14	350,0	0,1	0,4
OPERACIÓNS CORRENTES		4.310	4.533	223	5,2	87,1	89,4
VII	Transferencias de capital	635	535	-100	-15,7	12,9	10,6
OPERACIÓNS DE CAPITAL		635	535	-100	-15,7	12,9	10,6
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS		4.945	5.068	123	2,5	100,0	100,0
Total		4.945	5.068	123	2,5	100,0	100,0

(Orzamento axustado) (Miles de Euros)

Orzamento de gastos. Escola Galega de Administración Pública

Distribución económica							
Capítulos		Variación 2025/2024				Valor Relativo	
		2024	2025	Importe	%	2024	2025
I	Gastos de persoal	1.467	1.519	51	3,5	29,7	30,0
II	Gastos en bens correntes e servizos	2.085	2.314	229	11,0	42,2	45,7
IV	Transferencias correntes	758	700	-58	-7,6	15,3	13,8
OPERACIÓNS CORRENTES		4.310	4.533	223	5,2	87,2	89,4
VI	Investimentos reais	635	535	-100	-15,7	12,8	10,6
OPERACIÓNS DE CAPITAL		635	535	-100	-15,7	12,8	10,6
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS		4.945	5.068	123	2,5	100,0	100,0
Total		4.945	5.068	123	2,5	100,0	100,0

(Orzamento homoxeneizado e axustado 2024) (Miles de Euros)

INSTITUTO GALEGO DE ESTATÍSTICA

O Instituto Galego de Estatística é un organismo autónomo creado pola Lei 9/1988, do 19 de xullo, de estatística de Galicia e cuxo Estatuto foi aprobado por Decreto 60/2016, do 26 de maio. Entre as súas funcións están as seguintes:

- Dirixir e coordinar a actividade estatística no ámbito das competencias da Comunidade Autónoma de Galicia.
- Coordinar a actividade estatística levada a cabo polas distintas administracións públicas de Galicia.
- Realizar as estatísticas ou as fases delas que lle encomenden o Plan galego de estatística e os seus correspondentes programas estatísticos, así como calquera outra que lle poidan encomendar ou que se estableza en virtude de convenios con outros organismos estatísticos.
- Colaborar en estatísticas de interese estatal ou supraestatal promovidas polos organismos competentes.
- Asegurar a difusión adecuada das estatísticas publicadas en Galicia, a través dos medios máis pertinentes, e expedir certificacións dos resultados estatísticos da súa competencia.
- Velar polo cumprimento das normas técnicas aprobadas e a aplicación das garantías necesarias para que sexan respectados o segredo estatístico e as outras condicións xurídicas a que se debe suxeitar a actividade estatística.

Orzamento de ingresos. Instituto Galego de Estadística

Distribución económica							
Capítulos		Variación 2025/2024		Valor Relativo			
		2024	2025	Importe	%	2024	2025
III	Taxas, prezos e outros ingresos	1	0	-1	-62,5	0,0	0,0
IV	Transferencias correntes	3.921	4.087	165	4,2	73,4	74,7
V	Ingresos patrimoniais	4	11	8	220,0	0,1	0,2
OPERACIÓNS CORRENTES		3.925	4.098	173	4,4	73,4	74,9
VII	Transferencias de capital	1.419	1.376	-43	-3,1	26,6	25,1
OPERACIÓNS DE CAPITAL		1.419	1.376	-43	-3,1	26,6	25,1
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS		5.328	5.474	146	2,7	99,7	100,0
Total		5.345	5.474	129	2,4	100,0	100,0

(Orzamento axustado) (Miles de Euros)

Orçamento de gastos. Instituto Galego de Estatística

Distribución económica							
		Variación 2025/2024				Valor Relativo	
Capítulos		2024	2025	Importe	%	2024	2025
I	Gastos de persoal	3.559	3.689	129	3,6	66,6	67,4
II	Gastos en bens correntes e servizos	366	409	43	11,8	6,8	7,5
	OPERACIÓNS CORRENTES	3.925	4.098	173	4,4	73,4	74,9
VI	Investimentos reais	1.419	1.376	-43	-3,1	26,6	25,1
	OPERACIÓNS DE CAPITAL	1.419	1.376	-43	-3,1	26,6	25,1
	TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS	5.345	5.474	129	2,4	100,0	100,0
	Total	5.345	5.474	129	2,4	100,0	100,0

(Orçamento homoxeneizado e axustado 2024) (Miles de Euros)

INSTITUTO GALEGO DE VIVENDA E SOLO

Organismo autónomo creado pola Lei 3/1988, do 27 de abril, ao que lle corresponde a realización da política de solo e vivenda da Xunta de Galicia. O IGVS adscríbese á Consellería de Vivenda e Planificación de Infraestruturas, segundo o Decreto 42/2024, do 14 de abril, polo que se fixa a estrutura orgánica das consellerías da Xunta de Galicia.

O Instituto Galego da Vivenda e Solo exerce as competencias e funcións que a continuación se indican:

- En xeral correspóndenlle as competencias e funcións en materia de política de vivenda, favorecendo o acceso dos cidadáns ao dereito, constitucionalmente garantido, dunha vivenda digna e adecuada.
- O fomento das actuacións de rehabilitación do patrimonio e arquitectónico en materia de vivenda tanto rural como urbana.
- A creación de solo residencial e de equipamentos acorde coas necesidades de asentamento da poboación.

Estas competencias e funcións relacionadas de xeito xenérico son consecuencia de sucesivas transferencias, que de seguido tamén se relacionan:

- Patrimonio arquitectónico, control de calidade na edificación e vivenda: o Real decreto 1926/1985, do 11 de setembro, dispón o traspaso de funcións e servizos na materia. A asunción e asignación lévase a cabo mediante Decreto 230/1985, do 24 de outubro.
- Real decreto 2498/1983, do 20 de xullo, sobre traspaso de funcións e servizos do Estado á Comunidade Autónoma de Galicia en materia de vivenda rural. Funcións asumidas e asignadas polo Decreto 152/1983, do 11 de outubro.
- Real decreto 1461/1989, do 1 de decembro, sobre ampliación de medios adscritos ós servizos da administración do Estado traspasados á Comunidade Autónoma de Galicia en materia de patrimonio arquitectónico, control da calidade da edificación e vivenda.

Orçamento de ingresos. Instituto Galego da Vivenda e Solo

Distribución económica							
Capítulos		2024	2025	Variación 2025/2024		Valor Relativo	
				Importe	%	2024	2025
III	Taxas, prezos e outros ingresos	1.230	1.230	0	-	0,7	0,6
IV	Transferencias correntes	21.681	20.577	-1.104	-5,1	13,0	9,3
V	Ingresos patrimoniais	6.400	8.100	1.700	26,6	3,8	3,7
OPERACIÓNS CORRENTES		29.311	29.907	596	2,0	17,6	13,5
VI	Alleamento de investimentos reais	8.800	7.050	-1.750	-19,9	5,3	3,2
VII	Transferencias de capital	128.563	184.304	55.740	43,4	77,1	83,3
OPERACIÓNS DE CAPITAL		137.363	191.354	53.990	39,3	82,4	86,5
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS		166.675	221.261	54.586	32,7	100,0	100,0
VIII	Activos financeiros	40	40	0	-	0,0	0,0
TOTAL OPERACIÓNS FINANCEIRAS		40	40	0	-	0,0	0,0
Total		166.715	221.301	54.586	32,7	100,0	100,0

(Orçamento axustado) (Miles de Euros)

Orçamento de gastos. Instituto Galego da Vivenda e Solo

Distribución económica							
Capítulos		2024	2025	Variación 2025/2024		Valor Relativo	
				Importe	%	2024	2025
I	Gastos de persoal	11.378	11.773	396	3,5	6,8	5,3
II	Gastos en bens correntes e servizos	4.550	4.550	0	-	2,7	2,1
IV	Transferencias correntes	13.384	13.584	200	1,5	8,0	6,1
OPERACIÓNS CORRENTES		29.311	29.907	596	2,0	17,6	13,5
VI	Investimentos reais	50.689	133.977	83.289	164,3	30,4	60,5
VII	Transferencias de capital	86.075	56.776	-29.298	-34,0	51,6	25,7
OPERACIÓNS DE CAPITAL		136.763	190.754	53.990	39,5	82,0	86,2
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS		166.075	220.661	54.586	32,9	99,6	99,7
VIII	Activos financeiros	640	640	0	-	0,4	0,3
TOTAL OPERACIÓNS FINANCEIRAS		640	640	0	-	0,4	0,3
Total		166.715	221.301	54.586	32,7	100,0	100,0

(Orçamento homoxeneizado e axustado 2024) (Miles de Euros)

SERVIZO GALEGO DE SAÚDE

Para o axeitado desenvolvemento das competencias que no ámbito sanitario lle corresponden á Comunidade Autónoma de Galicia, configúrase o Servizo Galego de Saúde como un organismo autónomo de natureza administrativa, dotado de personalidade xurídica propia e plena capacidade para o cumprimento dos seus fins. Está adscrito á Consellería de Sanidade e rexerá polo establecido na Lei 1/1989, do 2 de xaneiro e na Lei 8/2008, do 10 de xullo, de saúde de Galicia.

COMPETENCIAS DO CONSELLO DE DIRECCIÓN

Correspóndelle ao Consello de Dirección:

- a) Definir os posicionamentos, orientacións e liñas de actuación de carácter estratéxico do Servizo Galego de Saúde, de acordo cos criterios emanados da Consellería competente en materia de sanidade.
- b) Definir as políticas de financiamento e orzamentos do Servizo Galego de Saúde de acordo cos criterios emanados da Consellería competente en materia de sanidade.
- c) Coñecer do informe sobre o anteproxecto do orzamento do Servizo Galego de Saúde e elevalo á Consellería competente en materia de sanidade.
- d) Definir as políticas de recursos humanos, os proxectos de carácter estratéxico e o cadro de mando de alta dirección do Servizo Galego de Saúde.
- e) Elaborar todos aqueles informes, en materia da súa competencia, que lle sexan solicitados pola consellería competente en materia de sanidade.
- f) Definir o acordo de xestión anual entre os servizos centrais e as áreas sanitarias.
- g) Realizar o seguimento dos acordos de xestión.
- h) Realizar as avaliacións periódicas e o seguimento dos obxectivos, programas e procesos pactados.
- i) Cantas outras deriven da normativa vixente e lle sexan encomendadas pola persoa titular da Consellería competente en materia de sanidade.

COMPETENCIAS DO COMITÉ EXECUTIVO

Correspóndelle ao Comité Executivo:

- a) Efectuar o seguimento e acordar actuacións nas políticas e estratexias do Servizo Galego de Saúde.
- b) Realizar o seguimento e acordar actuacións nas políticas de investimentos e recursos humanos.
- c) Definir as actuacións nas políticas de financiamento e orzamentos, e realizar o seu seguimento.
- d) Acordar as actuacións nos proxectos conforme as estratexias definidas e realizar o control e o seu seguimento.
- e) Efectuar o seguimento e acordar actuacións nos programas e procesos que se vaian desenvolver.
- f) Realizar as reorientacións do cadro de mando sobre os resultados obtidos, de ser o caso, e controlar o seu seguimento.

- g) Resolver as incidencias no seu ámbito.
- h) Calquera outra derivada da normativa vixente e que lle sexa encomendada pola persoa titular da Consellería competente en materia de sanidade.

COMPETENCIAS DA PRESIDENCIA

A persoa titular da consellería competente en materia de sanidade preside o Servizo Galego de Saúde, e como tal correspóndenlle as seguintes funcións:

- a) A representación legal do organismo.
- b) A sinatura dos convenios e demais instrumentos de colaboración en nome do organismo, e actuar como órgano de contratación.
- c) A aprobación dos plans de obras, instalacións e equipamentos centralizados do Servizo Galego de Saúde.
- d) O exercicio da xefatura superior do persoal adscrito ao organismo.
- e) A autorización e disposición dos gastos, o recoñecemento das obrigas e a proposta da ordenación dos pagamentos do organismo.

COMPETENCIAS DA XERENCIA DO SERVIZO GALEGO DE SAÚDE

A Xerencia do Servizo Galego de Saúde, que terá a consideración de alto cargo e rango de dirección xeral, é o órgano responsable dos servizos de asistencia sanitaria e ten, baixo a dependencia da persoa titular da secretaría xeral técnica da Consellería de adscrición, a dirección e control do Servizo Galego de Saúde, e como tal correspóndenlle as seguintes funcións:

- a) A dirección, avaliación e control de todas as actividades do organismo autónomo relacionadas coas funcións encomendadas a este polas disposicións legais que o rexen, sen prexuízo das facultades e competencias do Consello de Dirección e da Consellería competente en materia de sanidade.
- b) Dar conta ao Consello de Dirección do anteproxecto de orzamento do organismo.
- c) A execución dos acordos do Consello de Dirección.
- d) A xestión do patrimonio do organismo en coordinación coa Dirección Xeral de Recursos Económicos.
- e) A xestión do persoal do organismo.
- f) A presentación ao Consello de Dirección da memoria anual de actividades do organismo.
- g) A coordinación e planificación das áreas sanitarias, así como das direccións xerais de asistencia sanitaria, recursos económicos e recursos humanos dos servizos centrais do Servizo Galego de Saúde.

- h) A resolución dos conflitos de atribucións que xurdan entre as direccións xerais dependentes do organismo.
- i) En xeral, aquelas outras que, dentro do seu ámbito, lle sexan asignadas pola persoa titular da Consellería ou pola persoa titular da secretaría xeral técnica da Consellería competente en materia de sanidade.

COMPETENCIAS DA DIRECCIÓN DE ASISTENCIA SANITARIA

É o órgano responsable da coordinación asistencial das áreas sanitarias e dos centros e servizos de financiamento público. Correspóndenlle as seguintes funcións:

- a) A definición, validación e implantación de programas e obxectivos asistenciais das entidades, organismos, estruturas e centros sanitarios dependentes do Servizo Galego de Saúde.
- b) A coordinación, control e avaliación da actividade asistencial e o seguimento, control e xestión da accesibilidade na atención sanitaria do Servizo Galego de Saúde.
- c) A ordenación, planificación e innovación dos recursos asistenciais; o desenvolvemento e coordinación da política autonómica en relación coa prestación farmacéutica.
- d) A elaboración, implantación e avaliación de obxectivos de carácter asistencial que deben cumprir as áreas sanitarias e organismos adscritos ao Servizo Galego de Saúde.
- e) O establecemento das directrices de carácter xeral e o seguimento das actividades asistenciais desenvolvidas polas áreas sanitarias, organismos e centros do Sistema público de saúde de Galicia mediante a subscrición dos oportunos acordos de xestión.
- f) A análise das necesidades de contratación en centros e servizos, así como a proposta de subscrición dos correspondentes acordos marco de xestión e o seu seguimento e control asistencial.
- g) A promoción da integración e a coordinación de todos os dispositivos e recursos, fomentando as actuacións multidisciplinares dos diferentes ámbitos ou niveis, para garantir a continuidade asistencial.
- h) O impulso da efectividade e da eficiencia nos procesos asistenciais, e a promoción da seguridade, calidade e a súa mellora continua.
- i) O fomento dun modelo de avaliación periódica da actividade asistencial que permita sistematizar a medición do uso dos recursos sanitarios a partir dos resultados de saúde obtidos nos procesos asistenciais.
- j) A planificación do dimensionamento dos recursos de todos os/as profesionais sanitarios/as en coordinación coa Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde.
- k) A actualización e a transformación organizativa e funcional dos centros e áreas sanitarias de cara a mellorar os niveis de efectividade, calidade, seguridade e eficiencia, en coordinación coa planificación sanitaria elaborada pola Consellería de Sanidade.

- l) A aprobación dos plans, programas, directrices e criterios de actuación a que deben someterse os centros, servizos e establecementos incluídos no Servizo Galego de Saúde, así como o exercicio da supervisión e control respecto a estes.
- m) A elaboración, desenvolvemento e avaliación dos programas sanitarios do Servizo Galego de Saúde.
- n) O establecemento e a xestión da carteira de servizos que presta cada un dos centros, servizos e establecementos sanitarios asistenciais propios ou adscritos, con arranxo ao previsto no artigo 60 da Lei 8/2008, do 10 de xullo, de saúde de Galicia.
- o) O desenvolvemento de programas de calidade e mellora da práctica clínica e de mellora da xestión.
- p) A análise e a coordinación do programa Oficina Técnica de Medicina Personalizada.
- q) En xeral, aquelas outras funcións que, dentro do seu ámbito, lle sexan asignadas.

COMPETENCIAS DA DIRECCIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS

É o órgano encargado, con carácter xeral, da dirección económica e financeira e da planificación, execución e control dos programas de investimentos de obras, instalacións, servizos e subministracións e da coordinación da xestión económico-administrativa, de compras, loxística e de servizos xerais dos centros do Servizo Galego de Saúde. Para iso correspóndelle o exercicio das seguintes funcións:

- a) A elaboración e redacción do anteproxecto de orzamento do Servizo Galego de Saúde.
- b) O establecemento das bases e directrices da xestión económica do Servizo Galego de Saúde, así como o desenvolvemento das actuacións de control e avaliación da xestión económica e orzamentaria dos seus centros de gasto.
- c) A tramitación das modificacións orzamentarias e outras operacións sobre os orzamentos que sexan necesarias para o axeitado funcionamento do Servizo Galego de Saúde e daqueles expedientes de gasto do organismo autónomo que non fosen obxecto de delegación noutros órganos.
- d) A supervisión da xestión económica e orzamentaria dos centros de gasto do Servizo Galego de Saúde e o seu seguimento.
- e) Os actos de execución da xestión do patrimonio do organismo autónomo.
- f) A planificación, a execución e o control dos programas de investimentos relativos a obras, instalacións e equipamentos dos centros asistenciais, en coordinación coa Dirección Xeral de Asistencia Sanitaria.
- g) A xestión contractual e económico-administrativa da actividade desenvolvida polos órganos centrais do Servizo Galego de Saúde e da asistencia sanitaria prestada con medios alleos, sen prexuízo das competencias da Xerencia e da Dirección Xeral de Asistencia Sanitaria.

- h) A coordinación dos servizos económico-administrativos, de contratación, de aprovisionamento, hostaleiros, de mantemento técnico e loxística en xeral dos centros do organismo autónomo.
- i) A declaración de uniformidade dos bens e servizos de adquisición centralizada do organismo autónomo, e a coordinación e potenciación dos sistemas de información económica.
- j) A coordinación das relacións do organismo cos órganos de control internos da Xunta de Galicia ou con órganos de control externos.
- k) Determinar as actuacións para a racionalización e a simplificación dos procedementos e dos métodos de traballo dos órganos da dirección.
- l) En xeral, aquelas outras funcións que, dentro do seu ámbito, lle sexan asignadas.

COMPETENCIAS DA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

É o órgano ao cal lle corresponde o exercicio das seguintes funcións:

- a) Deseño e execución da política de persoal do organismo autónomo.
- b) Xestión de todos os colectivos que se integran no Servizo Galego de Saúde.
- c) Convocatoria e execución dos procesos de selección e provisión de postos de traballo do persoal estatutario.
- d) Proposta, tramitación e ordenación de gastos e pagamentos referentes ás retribucións do persoal de centros de gasto do organismo que non posúan esta atribución, así como a aprobación dos expedientes de modificación do persoal dos centros sanitarios, de conformidade co previsto para estes efectos pola Lei de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma.
- e) Deseño e xestión do sistema de desenvolvemento profesional, conforme as directrices marcadas pola Consellería de Sanidade.
- f) Colaboración na redacción do plan anual de formación do persoal do organismo autónomo.
- g) Impulso e participación cos órganos de representación de persoal, particularmente nas mesas sectoriais de negociación, e a elaboración e tramitación de proxectos de pactos e acordos.
- h) Coordinación en materia de prevención de riscos laborais do persoal das institucións sanitarias do Servizo Galego de Saúde.
- i) Elaboración e modificación, se é o caso, dos plans de ordenación de recursos humanos do Servizo Galego de Saúde e a súa elevación ao Consello de Dirección para a súa aprobación.
- j) Desenvolvemento, xestión e seguimento do expediente profesional electrónico dos/das profesionais do Sistema público de saúde de Galicia.

- k) Calquera outra que lle poida corresponder de acordo coa normativa vixente, ou que poida serlle asignada.

CONSELLO ASESOR DE PACIENTES

Creado por Orde do 22 de agosto de 2011, é un órgano de asesoramento do Servizo Galego de Saúde, adscrito á Xerencia do Organismo autónomo, que ten como finalidade avanzar na mellora da seguridade dos/das pacientes, familiares e persoal coidador, actuando coma unha estrutura que sirva para incrementar a calidade dos servizos sanitarios, fomentando os niveis de participación e facilitando aos/ás pacientes a información necesaria para a toma de decisións e calquera outra de interese.

COMPETENCIAS DAS ÁREAS SANITARIAS

Son funcións da Xerencia da Área Sanitaria as seguintes:

- a) Desempeñar a representación da respectiva área sanitaria e a superior responsabilidade dentro dela.
- b) Presidir a Comisión de Dirección, o Consello de Dirección da Área, a Comisión de Atención Primaria da Área e as comisións específicas que sexan creadas no seu ámbito.
- c) Elaborar o plan estratéxico dentro do seu ámbito e establecer os obxectivos dos servizos integrados e a súa avaliación, de acordo coas directrices emanadas da Consellería de Sanidade e do Servizo Galego de Saúde.
- d) Cumprir e facer cumprir, no seu ámbito, os acordos de xestión asinados anualmente cos servizos centrais do Servizo Galego de Saúde.
- e) Xestionar todos os recursos da respectiva área sanitaria para garantir a prestación dos servizos definidos na carteira de servizos.
- f) Propoñer á Xerencia do Servizo Galego de Saúde, con carácter facultativo, a subscripción e resolución dos contratos de servizos sanitarios necesarios para cubrir a demanda asistencial no seu ámbito, sendo a unidade encargada da xestión e seguimento da execución ordinaria do contrato, de maneira que se adapte ás necesidades reais da poboación coa utilización eficiente de todos os recursos.
- g) Xestionar, no seu respectivo ámbito, as prestacións básicas e complementarias recollidas no Catálogo de prestacións sanitarias do Sistema Nacional de Saúde.
- h) Programar, dirixir e controlar a execución da actividade, a través dos medios persoais e materiais dispoñibles e a coordinación das súas unidades. Para estes efectos poderá facer uso dos mecanismos previstos no artigo 124 da Lei 8/2008, do 10 de xullo, de saúde de Galicia, en relación coa expedición de nomeamentos ou ditar ordes de servizo necesarias, así como exercer as competencias resolutorias, propias ou delegadas, en relación co persoal da área.

- i) Organizar os recursos humanos, materiais, tecnolóxicos e financeiros no seu respectivo ámbito.
- j) Coordinar e elaborar a proposta de anteproxecto de orzamentos dos servizos asistenciais do seu ámbito de xestión.
- k) Coordinar e elaborar a proposta integrada do plan anual de investimentos e dar cumprimento do plan aprobado.
- l) Xestionar os plans de calidade, seguridade e atención ao/á paciente, no seu respectivo ámbito.
- m) Potenciar a participación social e da cidadanía, mellorando as canles de información, propondo accións de formación á cidadanía para a toma de decisións e potenciando a xestión eficaz e o funcionamento do Consello de Saúde da Área.
- n) Instruír e resolver os procedementos de reclamacións, suxestións e agradecementos.
- o) Proponer e executar, logo da aprobación pola dirección xeral con competencias en asistencia sanitaria, a reorganización asistencial que se considere necesaria para mellorar a equidade, accesibilidade e autonomía de elección do/da paciente.
- p) Fomentar a investigación, o desenvolvemento e a transferencia de coñecementos do ámbito sanitario na súa área.
- q) Potenciar a cooperación en materia de investigación, desenvolvemento, innovación e transferencia de coñecementos entre o sistema sanitario público, outras administracións, as empresas e as universidades, sobre todo coas da Comunidade Autónoma, sen prexuízo das competencias atribuídas á Axencia Galega para a Xestión do Coñecemento en Saúde.
- r) Supervisar a actividade docente que se realice nos centros da súa competencia, incluída a formación especializada, conforme as acreditacións, concertos e convenios establecidos ou que se establezan, sen prexuízo das competencias atribuídas á Axencia Galega para a Xestión do Coñecemento en Saúde.
- s) Resolver os procedementos e recursos nos casos establecidos pola normativa vixente que se susciten no ámbito da competencia da Xerencia da Área Sanitaria.
- t) Asumir as tarefas de encargado de tratamento, nos termos definidos na lexislación en materia de protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais. Estas tarefas aplicaranse a todos aqueles tratamentos que conteñan datos de tal carácter nos centros ou servizos abranguidos no seu respectivo ámbito e realízanse seguindo as instrucións corporativas emitidas pola persoa titular da Consellería de Sanidade, na súa condición de responsable destes tratamentos, sen prexuízo das funcións atribuídas neste ámbito á Subdirección Xeral de Sistemas e Tecnoloxías da Información.
- u) Determinar a suplencia temporal das persoas titulares dos postos directivos recollidos no artigo 4, para os casos de vacante, ausencia ou enfermidade, e tamén para os casos en que sexa necesario designar suplente como consecuencia da concorrencia de causas de abstención ou recusación, nas situacións previstas legalmente.

- v) Corresponderalle ao titular da xerencia, ou persoa en quen delegue, presidir as reunións cos representantes dos traballadores nas respectivas comisións de centro.
- w) Exercer calquera outra función que lle sexa encomendada ou delegada polos órganos competentes.

DIRECCIÓNS DOS DISTRITOS SANITARIOS

Son funcións da Dirección de Distrito as seguintes:

- a) Será responsable da execución das directrices e proxectos establecidos para o seu ámbito.
- b) Xestionar a demanda asistencial tanto de atención primaria, como hospitalaria, como sociosanitaria do distrito sanitario, baixo a coordinación da dirección asistencial da xerencia da área.
- c) Desenvolver os procesos asistenciais integrados entre atención primaria e atención hospitalaria.
- d) Asumir, no seu respectivo ámbito, a responsabilidade do cumprimento dos acordos de xestión asinados anualmente cos servizos centrais do Servizo Galego de Saúde.
- e) Asumir, no seu respectivo ámbito, a responsabilidade da xestión de todos os recursos asignados ao seu ámbito de competencias para garantir a prestación dos servizos definidos na carteira de servizos.
- f) Executar os plans de calidade, seguridade e atención á cidadanía no seu respectivo ámbito.
- g) Potenciar a participación social e da cidadanía, mellorando as canles de información, e potenciando o funcionamento dos consellos de saúde do distrito sanitario.
- h) Instruír en tempo e forma as reclamacións e queixas.
- i) Coordinar a actividade docente que se realice nos centros da súa competencia, incluída a formación especializada, conforme as acreditacións, concertos e convenios establecidos ou que se establezan, sen prexuízo das competencias atribuídas á Axencia Galega para a Xestión do Coñecemento en Saúde.
- j) Impulsar e fomentar a investigación, o desenvolvemento, a innovación e a transferencia de coñecemento sanitario no seu respectivo ámbito, sen prexuízo das competencias atribuídas á Axencia Galega para a Xestión do Coñecemento en Saúde.
- k) Exercer calquera outra función que lle sexa delegada polos órganos competentes.

Orzamento de ingresos. Servizo Galego de Saúde

Distribución económica						
Capítulos				Variación 2025/2024	Valor Relativo	
		2024	2025	Importe	%	2024 2025
III	Taxas, prezos e outros ingresos	60.830	62.759	1.929	3,2	1,2 1,2
IV	Transferencias correntes	4.630.156	4.875.313	245.157	5,3	91,1 91,4
V	Ingresos patrimoniais	150	190	40	26,7	0,0 0,0
OPERACIÓNS CORRENTES		4.691.136	4.938.262	247.126	5,3	92,3 92,6
VII	Transferencias de capital	389.486	392.837	3.351	0,9	7,7 7,4
OPERACIÓNS DE CAPITAL		389.486	392.837	3.351	0,9	7,7 7,4
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS		5.070.127	5.331.099	260.972	5,1	99,8 100,0
VIII	Activos financeiros	650	650	0	-	0,0 0,0
TOTAL OPERACIÓNS FINANCEIRAS		650	650	0	-	0,0 0,0
Total		5.081.273	5.331.749	260.972	5,1	100,0 100,0

(Orzamento axustado) (Miles de Euros)

Orzamento de gastos. Servizo Galego de Saúde

Distribución económica						
Capítulos				Variación 2025/2024	Valor Relativo	
		2024	2025	Importe	%	2024 2025
I	Gastos de persoal	2.198.782	2.318.990	120.208	5,5	43,3 43,5
II	Gastos en bens correntes e servizos	1.501.246	1.561.549	60.303	4,0	29,5 29,3
III	Gastos financeiros	0	0	0	-	- -
IV	Transferencias correntes	979.709	1.046.323	66.614	6,8	19,3 19,6
OPERACIÓNS CORRENTES		4.679.736	4.926.862	247.126	5,3	92,1 92,4
V	Fondo de continxencia	11.400	11.400	0	-	0,2 0,2
VI	Investimentos reais	386.684	388.553	1.869	0,5	7,6 7,3
VII	Transferencias de capital	2.802	4.284	1.482	52,9	0,1 0,1
OPERACIÓNS DE CAPITAL		389.486	392.837	3.351	0,9	7,7 7,4
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS		5.080.623	5.331.099	250.477	4,9	100,0 100,0
VIII	Activos financeiros	650	650	0	-	- -
TOTAL OPERACIÓNS FINANCEIRAS		650	650	0	-	- -
Total		5.081.273	5.331.749	250.477	4,9	100,0 100,0

(Orzamento homoxeneizado e axustado 2024) (Miles de Euros)

INSTITUTO GALEGO DE CONSUMO E DA COMPETENCIA

O Instituto Galego do Consumo e da Competencia créase polo Decreto 118/2016, do 4 de agosto, como organismo autónomo adscrito á Consellería competente en materia de consumo, en virtude da autorización contida no artigo 38 da Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico. Actualmente este organismo está adscrito á Consellería de Emprego, Comercio e Emigración en aplicación do artigo 10 do Decreto 49/2024, do 22 de abril, polo que se fixa a estrutura orgánica das consellerías da Xunta de Galicia.

Dentro deste organismo, configúrase a Comisión Galega da Competencia como órgano colexiado independente, de carácter permanente e consultivo, con competencia para aplicar a Lei 15/2007, do 3 de xullo, de defensa da competencia, segundo os criterios establecidos pola Lei 1/2002, de coordinación de competencias entre o Estado e as comunidades autónomas en materia de defensa da competencia.

Os fins xerais e obxectivos básicos do Instituto Galego do Consumo e da Competencia son a defensa, protección, promoción e información dos dereitos das persoas consumidoras e usuarias, e a garantía, promoción e preservación dunha competencia efectiva nos mercados no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, na perspectiva de conseguir a máxima eficiencia económica e a protección e o aumento do benestar dos consumidores e consumidoras.

As competencias do Instituto Galego do Consumo e da Competencia, son as seguintes:

- Orientar, formar e informar as persoas consumidoras e usuarias sobre os seus dereitos e a forma de exercelos e de difundir o seu coñecemento, co fin de que se teñan en conta e se respecten por todos aqueles que interveñan no mercado e por aqueles ós que poida afectar directa ou indirectamente en relación cos bens e servizos.
- Potenciar o establecemento e desenvolvemento das organizacións de consumidores e usuarios e asesoralos tecnicamente.
- Atender as consultas e reclamacións dos consumidores galegos para tentar resolvelas a través da mediación e a arbitrase de consumo.
- Exercer a capacidade sancionadora e correctora do mercado, mediante a iniciación, instrución e tramitación dos expedientes sancionadores que correspondan, para corrixir as infraccións detectadas.
- Realizar as tarefas de control de mercado que inclúen a investigación de denuncias, campañas de inspección e actuacións de oficio.
- As competencias relacionadas coa a rede de alerta de produtos industriais postos a disposición dos consumidores.
- Promover e levar a cabo os estudos que permitan unha adecuada prognose da problemática do consumo, así como levar a cabo ensaios comparativos, análises de laboratorio e, en xeral, todos os procedementos técnicos que se precisen para o mellor coñecemento dos bens, produtos e servizos que se lle oferten ás persoas consumidoras.
- Elaborar e difundir información para facilitarlle ás persoas consumidoras e usuarias a elección, con criterios de racionalidade, dos bens, produtos e servizos xenéricos máis axeitados ás súas necesidades.
- Impulsar a formación da cidadanía, propoñéndolles aos organismos competentes a adopción de programas de educación para o consumo nos distintos graos do ensino e realizar as actuacións necesarias para asegurar que a dita formación sexa permanente.
- Asesorar á Xunta de Galicia no desenvolvemento da normativa de todos os aspectos que afecten ou poidan afectar ás persoas consumidoras e usuarias, promovendo a ela-

boración de normas para a súa defensa, achegándolle a información necesaria para este fin.

- Cooperar coas administracións públicas, atendendo de xeito especial as oficinas municipais de información ás persoas consumidoras e usuarias con aquelas outras entidades de semellante ámbito de competencias por supoñer o servizo máis próximo ao cidadán. Asesorarlas tecnicamente e colaborar con elas.
- Poñer en coñecemento dos organismos competentes da Administración propostas e iniciativas en relación coas funcións e competencias do Instituto.
- Exercer as funcións de instrución e resolución dos expedientes vinculados coa competencia (artigos 1, 2 e 3 da Lei 15/2007), de colaboración e coordinación con outras autoridades da competencia e cos órganos xurisdicionais en Galicia, de control de axudas públicas, de arbitraje, consultivas, de promoción da competencia e de asesoramento e representación.
- Exercer os demais fins que se lle encomenden, na súa función de protección das persoas consumidoras e usuarias.

Orzamento de ingresos. Inst. Galego do Consumo e da Competencia

Distribución económica							
Capítulos		Variación 2025/2024				Valor Relativo	
		2024	2025	Importe	%	2024	2025
III	Taxas, prezos e outros ingresos	2.721	3.038	317	11,6	36,5	39,3
IV	Transferencias correntes	4.059	3.876	-183	-6,7	54,5	50,1
V	Ingresos patrimoniais	0	150	150	5,5	-	1,9
OPERACIÓNS CORRENTES		6.780	7.063	283	10,4	91,0	91,3
VII	Transferencias de capital	672	672	0	-	9,0	8,7
OPERACIÓNS DE CAPITAL		672	672	0	-	9,0	8,7
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS		7.452	7.736	283	10,4	100,0	100,0
Total		7.452	7.736	283	10,4	100,0	100,0

(Orzamento axustado) (Miles de Euros)

Orzamento de gastos. Inst. Galego do Consumo e da Competencia

Distribución económica						
		Variación 2025/2024		Valor Relativo		
Capítulos	2024	2025	Importe	%	2024	2025
I Gastos de persoal	5.842	6.125	283	4,9	78,4	79,2
II Gastos en bens correntes e servizos	666	666	0	-	8,9	8,6
IV Transferencias correntes	273	273	0	-	3,7	3,5
OPERACIÓNS CORRENTES	6.780	7.063	283	4,2	91,0	91,3
VI Investimentos reais	648	648	0	-	8,7	8,4
VII Transferencias de capital	24	24	0	-	0,3	0,3
OPERACIÓNS DE CAPITAL	672	672	0	-	9,0	8,7
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS	7.452	7.736	283	3,8	100,0	100,0
Total	7.452	7.736	283	3,8	100,0	100,0

(Orzamento homoxeneizado e axustado 2024) (Miles de Euros)

INSTITUTO GALEGO DE SEGURIDADE E SAÚDE LABORAL

De conformidade coa súa Lei de creación e os seus Estatutos , o obxecto do Isga é a xestión e a coordinación das políticas que nas materias de seguridade, hixiene e saúde laboral establezan os poderes públicos da comunidade autónoma para a mellora das condicións de traballo, co obxecto de eliminar ou reducir na orixe os riscos inherentes ao traballo, sen prexuízo das competencias directas da autoridade laboral neste ámbito e das competencias atribuídas a outros departamentos da Xunta de Galicia.

A súa actuación está vinculada á Estratexia de Seguridade e Saúde no Traballo de Galicia: Horizonte 2027, e tamén a Estratexia española de SST, na que forman parte as CCAA, e marco estratéxico da Unión Europea en materia de seguridade e saúde no traballo); e, anualmente, ao Plan de actividades do Isga, que se diseña xuntos cos interlocutores sociais na procura do máximo consenso coas organizacións empresarial e sindicais de ámbito autonómico e outras unidades directivas da Xunta de Galicia que teñen presenza no órgano colexiado de goberno do ISSGA.

Orçamento de ingresos. Inst. Galego Seguridade e Saúde Laboral

Distribución económica							
Capítulos		2024	2025	Variación 2025/2024		Valor Relativo	
				Importe	%	2024	2025
IV	Transferencias correntes	7.141	7.343	201	2,8	93,5	93,6
V	Ingresos patrimoniais	15	21	6	40,0	0,2	0,3
OPERACIÓNS CORRENTES		7.156	7.364	207	2,9	93,7	93,9
VII	Transferencias de capital	482	482	0	-	6,3	6,1
OPERACIÓNS DE CAPITAL		482	482	0	-	6,3	6,1
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS		7.638	7.846	207	2,7	100,0	100,0
Total		7.638	7.846	207	2,7	100,0	100,0

(Orçamento axustado) (Miles de Euros)

Orçamento de gastos. Inst. Galego Seguridade e Saúde Laboral

Distribución económica							
Capítulos		2024	2025	Variación 2025/2024		Valor Relativo	
				Importe	%	2024	2025
I	Gastos de persoal	6.133	6.340	207	3,4	80,3	80,8
II	Gastos en bens correntes e servizos	1.024	1.024	0	-	13,4	13,0
OPERACIÓNS CORRENTES		7.156	7.364	207	2,9	93,7	93,9
VI	Investimentos reais	482	482	0	-	6,3	6,1
OPERACIÓNS DE CAPITAL		482	482	0	-	6,3	6,1
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS		7.638	7.846	207	2,7	100,0	100,0
Total		7.638	7.846	207	2,7	100,0	100,0

(Orçamento homoxeneizado e axustado 2024) (Miles de Euros)

FONDO GALEGO DE GARANTÍA AGRARIA

Regulado pola Lei 7/1994, do 29 de decembro, e coa denominación actual segundo a Lei 7/2002, do 27 de decembro, de medidas fiscais e réxime administrativo, e polo Decreto 7/2014, do 16 de xaneiro, polo que se aproban os seus estatutos, é un organismo autónomo dos regulados na sección 2ª do capítulo II do título III DA Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia. O Fondo Galego de Garantía Agraria está adscrito á Consellería do Medio Rural e ten por obxecto executar as políticas desta consellería, no referente á aplicación das medidas de ordenación, fomento, reestruturación e mellora do sector lácteo e gandeiro, levando a cabo a execución das accións necesarias para a aplicación na Comunidade Autónoma da Política Agraria Común (PAC) e para o funcionamento das distintas organizacións de mercados e a mellora das estruturas agropecuarias; apoiar e promover a mellora e modernización do sector lácteo gandeiro nas diferentes

áreas de actuación; promover a participación do sector nas labores de planificación, xestión e financiación dos seus programas de mellora e desenvolvemento.

Conforme ao disposto no artigo 25.bis.I do Decreto 223/2022, introducido polo Decreto 148/2024, á persoa titular da Dirección Xeral da PAC e do Control da Calidade Alimentaria correspóndelle a titularidade da dirección do Fondo Galego de Garantía Agraria.

Orzamento de ingresos. Fondo Galego de Garantía Agraria

Distribución económica						
Capítulos	2024	2025	Variación 2025/2024		Valor Relativo	
			Importe	%	2024	2025
III Taxas, prezos e outros ingresos	12	16	4	32,5	0,0	0,0
IV Transferencias correntes	5.925	5.849	-76	-1,3	10,9	11,8
V Ingresos patrimoniais	10	190	180	1800,0	0,0	0,4
OPERACIÓNS CORRENTES	5.947	6.055	108	1,8	10,9	12,2
VII Transferencias de capital	48.650	43.516	-5.134	-10,6	89,1	87,8
OPERACIÓNS DE CAPITAL	48.650	43.516	-5.134	-10,6	89,1	87,8
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS	54.597	49.571	-5.026	-9,2	100,0	100,0
Total	54.597	49.571	-5.026	-9,2	100,0	100,0

(Orzamento axustado) (Miles de Euros)

Orzamento de gastos. Fondo Galego de Garantía Agraria

Distribución económica						
Capítulos	2024	2025	Variación 2025/2024		Valor Relativo	
			Importe	%	2024	2025
I Gastos de persoal	5.459	5.568	108	2,0	10,0	11,2
II Gastos en bens correntes e servizos	484	484	0	-	0,9	1,0
III Gastos financeiros	3	3	0	-	-	-
OPERACIÓNS CORRENTES	5.947	6.055	108	1,8	10,9	12,2
VI Investimentos reais	2.711	3.541	830	30,6	5,0	7,1
VII Transferencias de capital	45.939	39.975	-5.964	-13,0	84,1	80,6
OPERACIÓNS DE CAPITAL	48.650	43.516	-5.134	-10,6	89,1	87,8
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS	54.597	49.571	-5.026	-9,2	100,0	100,0
Total	54.597	49.571	-5.026	-9,2	100,0	100,0

(Orzamento homoxeneizado e axustado 2024) (Miles de Euros)

III.2. ENTIDADES PÚBLICAS INSTRUMENTAIS DE CONSULTA OU ASESORAMENTO

Segundo a disposición adicional sexta da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia, as entidades públicas instrumentais de consulta ou asesoramento consideraranse como organismos autónomos a efectos orzamentarios.

Dentro destas entidades figura o Consello Económico e Social de Galicia e o Consello Galego de Relacións Laborais.

Orzamento das Entidades Públicas Instrumentais de Consulta ou Asesoramento

	Ingresos									Total
	Cap. I	Cap. II	Cap. III	Cap. IV	Cap. V	Cap. VI	Cap. VII	Cap. VIII	Cap. IX	
Consello Económico e Social	0	0	0	1.142	11	0	0	0	0	1.153
Consello Galego de Relacións Laborais	0	0	0	1.354	6	0	126	0	0	1.486
Total	0	0	0	2.497	17	0	126	0	0	2.639

(Orzamento axustado)
(Miles de Euros)

Financiamento das Entidades Públicas Instrumentais de Consulta ou Asesoramento

	Orixe dos Fondos							
	Recursos Propios		Da Comunidade Autónoma		Outras		Total	
	Importe	%	Importe	%	Importe	%	Importe	%
Consello Económico e Social	11	0,93	1.142	99,07	0	0,00	1.153	43,69
Consello Galego de Relacións Laborais	6	0,40	1.480	99,60	0	0,00	1.486	56,31
Total	17	0,63	2.623	99,37	0	0,00	2.639	100,00

(Orzamento axustado)
(Miles de Euros)

O seu financiamento está formado exclusivamente polas transferencias correntes e de capital que reciben dos orzamentos da administración xeral.

**Orçamento Entidades públicas instrumentais de consulta ou
asesoramento**

	Gastos				
	I	II	IV	VI	Total
Consello Económico e Social	743	230	180		1.153
Consello Galego de Relacións La- borais	819	487	54	126	1.486
Total	1.562	717	234	126	2.639

(Orçamento axustado) (Miles
de Euros)

CONSELLO ECONÓMICO E SOCIAL DE GALICIA

Creado pola Lei 6/1995, do 28 de xuño, é un órgano consultivo da Administración auto-
nómica en materia económica e social, en aplicación do previsto no artigo 9.2 da Constitución
Espanola e nos artigos 4.2 e 55.4 do Estatuto de Autonomía de Galicia, co obxecto de facer
efectiva a participación dos axentes económicos e sociais na política socioeconómica de Galicia.

Orçamento de ingresos. Consello Económico e Social

Distribución económica							
Capítulos		Variación 2025/2024				Valor Relativo	
		2024	2025	Importe	%	2024	2025
IV	Transferencias correntes	1.127	1.142	16	1,4	100,0	99,1
V	Ingresos patrimoniais	0	11	11	-	-	0,9
OPERACIÓNS CORRENTES		1.127	1.153	26	2,3	100,0	100,0
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS		1.127	1.153	26	2,3	100,0	100,0
Total		1.127	1.153	26	2,3	100,0	100,0

(Orçamento axustado) (Miles de Euros)

Orçamento de gastos. Consello Económico e Social

Distribución económica							
Capítulos		Variación 2025/2024				Valor Relativo	
		2024	2025	Importe	%	2024	2025
I	Gastos de persoal	722	743	21	2,9	64,0	64,4
II	Gastos en bens correntes e servizos	230	230	0	-	20,4	20,0
IV	Transferencias correntes	175	180	5	3,0	15,5	15,6
OPERACIÓNS CORRENTES		1.127	1.153	26	2,3	100,0	100,0
VI	Investimentos reais	0	0	0	-	-	-
OPERACIÓNS DE CAPITAL		0	0	0	-	-	-
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS		1.127	1.153	26	2,3	100,0	100,0
Total		1.127	1.153	26	2,3	100,0	100,0

(Orçamento homoxeneizado e axustado 2024) (Miles de Euros)

CONSELLO GALEGO DE RELACIÓNS LABORAIS

Regúlase por Lei 5/2008, do 23 de maio (DOG do 11/06/2008), que o configura como ente de diálogo institucional entre sindicatos e asociacións empresariais e como órgano consultivo e asesor da comunidade autónoma nas materias relativas a súa política laboral.

Conta con personalidade xurídica e patrimonio de seu e actúa con plena autonomía funcional para o cumprimento dos fins que ten encomendados pola súa lei reguladora. Está adscrito organicamente á consellaría competente en materia de traballo.

Desde o 1 de xaneiro de 2011, data da entrada en vigor da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia (LOFAXGA), o Consello pasa a ser unha entidade pública instrumental de consulta ou asesoramento. A súa regulación axústase á súa normativa específica e ás prescricións da referida Lei relativas aos organismos autónomos (disposición adicional sexta, apartado 2, da LOFAXGA).

O Consello é un lugar permanente para o diálogo entre os interlocutores sociais galegos, cara a consecución de acordos que permitan avanzar na solución dos problemas das relacións laborais.

As competencias do Consello veñen relacionadas no artigo 3 da Lei 5/2008, do 23 de maio, reguladora do Consello.

“Artigo 3.-Funcións.

No desenvolvemento das súas funcións, o Consello Galego de Relacións Laborais actúa con autonomía respecto da Xunta de Galicia e de calquera outra institución da Comunidade Autónoma de Galicia.

Serán funcións do Consello Galego de Relacións Laborais as seguintes:

- a) Elaborar e remitirles, por propia iniciativa, estudos e informes aos departamentos da Administración autonómica e de calquera outra institución da comunidade autónoma e formularles propostas en materia de política laboral.
- b) Emitir ditames sobre os proxectos normativos dos organismos e departamentos da Administración autonómica e doutras institucións da comunidade autónoma en materia laboral, que lle serán solicitados preceptivamente.
- c) O prazo para a emisión dos ditames será de trinta días hábiles cando se trate de borradores de anteprojectos de lei e de decretos, e de quince días hábiles cando se trate de normas regulamentarias de rango inferior. Para o efecto de cumprir axeitadamente os devanditos prazos constituirase un Comité Delegado do Pleno para a emisión de ditames, coas funcións, a composición e as características que se establezan por acordo do Pleno.

- d) Fomentar e ampliar a negociación colectiva dentro do respecto ao principio de autonomía colectiva consagrado no artigo 37.1º da Constitución española e impulsar unha axeitada estrutura dos convenios nos ámbitos territorial e sectorial.
- e) Preparar e redactar propostas relativas a acordos laborais e recomendarlles a súa aplicación ás organizacións empresariais e sindicais.
- f) Promover e facilitar a mediación e arbitraje nos conflitos laborais, por pedimento das partes interesadas. Para tal fin, poderá efectuar propostas, recomendacións e ofrecemento de arbitaxes ou mediacións, en especial respecto dos conflitos de ampla repercusión na comunidade autónoma.
- g) Promover a creación de comisións paritarias, nos diversos ámbitos de negociación colectiva, coa composición e as competencias que este determine.
- h) Solicitar e recibir dos órganos competentes da Administración autonómica e de calquera outra institución da comunidade autónoma canta información precise para o desempeño das súas funcións.
- i) Xestionar os acordos que lle sexan encomendados polas entidades recoñecidas como interlocutoras sociais.
- j) Desenvolver as funcións que o Real decreto 718/2005, do 20 de xuño, polo que se aproba o procedemento de extensión de convenios colectivos, establece nos artigos 6 e 7.2º.
- k) Aprobar o informe anual sobre a situación sociolaboral na comunidade autónoma e o plan e a memoria anuais sobre a actuación do Consello Galego de Relacións Laborais.
- l) Aprobar a creación das comisións de traballo e as súas competencias.”

En relación coa función sinalada na letra c), o Consello -a través do seu Observatorio de Negociación Colectiva- desenvolve un tratamento técnico e estatístico que permite a explotación, a análise científica e a obtención dun diagnóstico axeitado da realidade negocial galega. Así mesmo, estuda o contido dos convenios colectivos e traslada as conclusións ás respectivas comisións negociadoras e fai propostas de mellora, para adaptalos ás novas situacións e realidades do mercado de traballo.

En desenvolvemento da función encomendada na letra e), o Consello xestiona os procedementos de conciliación-mediación e arbitraje contemplados no Acordo Interprofesional Galego sobre Procedementos Extraxudiciais de Solución de Conflitos de Traballo (AGA), asinado polos sindicatos e organizacións empresariais que o integran, procedementos que facilitan a consecución de acordos en materia de relacións laborais.

Así mesmo, o Consello desenvolve un importante labor de estudo sobre temas variados da nosa realidade social e propicia o debate sobre os aspectos desa realidade que resulten de maior interese en cada momento, mediante a organización de cursos, xornadas e foros semellantes.

Por outra banda, promove a implantación de cláusulas de igualdade entre homes e mulleres nos convenios colectivos e fomenta a elaboración de plans de igualdade a través da Comisión Consultiva Autonómica para a Igualdade entre Mulleres e Homes na Negociación Colectiva. Esta comisión, adscrita organicamente ao Consello Galego de Relacións Laborais, é un órgano de asesoramento, control e promoción da igualdade por razón de xénero na negociación colectiva galega.

O Consello é a sede doutro órgano colexiado: a Comisión Tripartita Galega para a inaplicación de convenios colectivos, creada polo Decreto 101/2015, do 18 de xuño. A Comisión Tripartita é competente para coñecer das solicitudes presentadas polas empresas e representantes legais das persoas traballadoras para dar solución ás discrepancias xurdidas por falta de acordo sobre a inaplicación das condicións de traballo presentes no convenio colectivo de aplicación. A secretaria do Consello é a secretaria da dita Comisión.

Finalmente, creáronse novos órganos colexiados nos que se esixe a presenza do Consello Galego de Relacións Laborais:

- O Observatorio Galego de Dinamización Demográfica, órgano colexiado de asesoramento, colaboración institucional e participación social en materia de demografía no ámbito da Comunidade Galega, creado por Decreto 104/2016, do 28 de xullo, en cuxo artigo 6.4.b) figura, como vogal, unha persoa en representación do Consello Galego de Relacións Laborais.
- O Observatorio Galego contra a discriminación por orientación sexual e identidade de xénero, órgano colexiado, consultivo e de participación social do colectivo LGTBI, que quere promover a igualdade real e efectiva deste colectivo, contribuír ao coñecemento da realidade da diversidade e identificar as “necesidades e barreiras que impiden o pleno desenvolvemento” dos seus dereitos. O proxecto de Decreto polo que se crea este Observatorio contempla, no seu artigo 10.1.b) que forme parte do mesmo, como vogal, unha persoa en representación do Consello Galego de Relacións Laborais.

Orçamento de ingresos. Consello Galego de Relacións Laborais

Distribución económica						
Capítulos	2024	2025	Variación 2025/2024		Valor Relativo	
			Importe	%	2024	2025
IV Transferencias correntes	1.329	1.354	26	1,9	91,0	91,1
V Ingresos patrimoniais	5	6	1	20,0	0,3	0,4
OPERACIÓNS CORRENTES	1.334	1.360	27	2,0	91,4	91,5
VII Transferencias de capital	126	126	0	-	8,6	8,5
OPERACIÓNS DE CAPITAL	126	126	0	-	8,6	8,5
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS	1.460	1.486	27	1,8	100,0	100,0
Total	1.460	1.486	27	1,8	100,0	100,0

(Orçamento axustado) (Miles de Euros)

Orçamento de gastos. Consello Galego de Relacións Laborais

Distribución económica						
Capítulos	2024	2025	Variación 2025/2024		Valor Relativo	
			Importe	%	2024	2025
I Gastos de persoal	792	819	27	3,4	54,3	55,1
II Gastos en bens correntes e servizos	487	487	0	-	33,4	32,8
IV Transferencias correntes	54	54	0	-	3,7	3,6
OPERACIÓNS CORRENTES	1.334	1.360	27	2,0	91,4	91,5
VI Investimentos reais	126	126	0	-	8,6	8,5
OPERACIÓNS DE CAPITAL	126	126	0	-	8,6	8,5
TOTAL OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS	1.460	1.486	27	1,8	100,0	100,0
Total	1.460	1.486	27	1,8	100,0	100,0

(Orçamento homoxeneizado e axustado 2024) (Miles de Euros)